



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: [rarco07000x@istruzione.it](mailto:rarco07000x@istruzione.it) - [rarco07000x@pec.istruzione.it](mailto:rarco07000x@pec.istruzione.it) - [segreteria@olivetticallegari.edu.it](mailto:segreteria@olivetticallegari.edu.it)

Codice Fiscale 92082550390 – Sito web: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it)

I.P.S. "Olivetti - Callegari" - Ravenna  
Prot. 0013320 del 11/10/2024  
VII (Uscita)

Ravenna, 11/10/2024

Alla Dott.ssa Cusmano Maria Francesca  
All'Albo online  
Alla sezione Amministrazione Trasparente  
Al Fascicolo del Progetto Pnrr Antidispersione

**Oggetto: Contratto di prestazione d'opera intellettuale con esperto esterno Dott.ssa Cusmano Maria Francesca per la realizzazione di "Percorsi di Orientamento con il coinvolgimento delle famiglie."**

*Avviso Pubblico "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - CUP: J64D22004130006*

Titolo progetto: "FuturiAmoci. non DisperdiAmoci"

Codice progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-13401

TRA

**L'Istituto scolastico "Istituto Professionale Statale Olivetti Callegari", C.F. 92082550390, con sede in Ravenna, Via Umago, 18, Provincia di Ravenna, in persona del Dirigente scolastico. Dott.ssa Scilla Reali,**

E

**la Dott.ssa Cusmano Maria Francesca, nata a Biancavilla (CT) il 14/07/1996 residente a Cadelbosco di Sopra (RE), Via Martin Luther King, 21 C.F. CSMMFR96L54A841V,**

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

**VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

**VISTO** gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per





Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: [rarc07000x@istruzione.it](mailto:rarc07000x@istruzione.it) - [rarc07000x@pec.istruzione.it](mailto:rarc07000x@pec.istruzione.it) - [segreteria@olivetticallegari.edu.it](mailto:segreteria@olivetticallegari.edu.it)

Codice Fiscale 92082550390 – Sito web: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it)

l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell'istruzione;

**VISTA** la Circolare del 14 ottobre 2021, n. 21 del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della ragioneria generale dello Stato - Servizio centrale per il PNRR, recante «Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

**VISTO** le Linee guida per le Amministrazioni centrali titolari di interventi PNRR, approvate con la circolare del 29 ottobre 2021, n.25, recante "Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti", che riportano le modalità per assicurare la correttezza delle procedure di attuazione e rendicontazione, la regolarità della spesa e il conseguimento di target e milestone e di ogni altro adempimento previsto dalla normativa europea e nazionale applicabile al PNRR, a norma dell'articolo 8, comma 3, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108;

**VISTA** la Circolare del 18 gennaio 2022, n. 4 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1, del decreto-legge n. 80 del 2021 – Indicazioni attuative";

**VISTA** la Circolare del 24 gennaio 2022, n. 6 del Ministero dell'economia e delle finanze, recante "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Servizi di assistenza tecnica per le Amministrazioni titolari di interventi e soggetti attuatori del PNRR"

**VISTA** la Circolare del 10 febbraio 2022, n. 9, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR";

**VISTA** la Circolare del 29 aprile 2022, n. 21 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementare – Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC";

**VISTA** la Circolare del 21 giugno 2022, n. 27, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR";

**VISTO** il Regolamento (UE) n. 2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato "Piano Scuola 4.0";

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 218 del 08/08/2022, recante Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;





Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: [rarc07000x@istruzione.it](mailto:rarc07000x@istruzione.it) - [rarc07000x@pec.istruzione.it](mailto:rarc07000x@pec.istruzione.it) - [segreteria@olivetticallegari.edu.it](mailto:segreteria@olivetticallegari.edu.it)

Codice Fiscale 92082550390 – Sito web: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it)

**VISTA** la nota MI n. 23940 del 19/09/2022 riportante le indicazioni operative in merito alla elaborazione dei documenti strategici delle istituzioni scolastiche per il triennio 2022-2025 e loro rapporto con PNRR;

**VISTA** la Nota 107624 del 21 dicembre 2022 istruzioni operative investimento 3.2 scuola 4.0 fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che *il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento delle funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;*

**VISTA** la Circolare 26 luglio 2022, n. 29 del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Circolare delle procedure finanziarie PNRR";

**VISTA** la Circolare 11 agosto 2022, n. 30, del Ragioniere Generale dello Stato, recante "Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori";

**CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 Componente 1 – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare dell'Investimento;

**VISTO** l'Allegato 2 del D.M. 170 del 24 giugno 2022 recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTO** che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare le Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, in attuazione della linea di investimento 1.4 nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del PNRR, con il progetto "Una scuola per tutti e per ciascuno", per un importo pari ad €254421,26;

**VISTO** il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) per l'as. 2022/2025;

**PRESO ATTO** che la linea di finanziamento che interessa codesta scuola è:

- "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

**VISTO** l'accordo di concessione prot. n.52645 del 18/03/2023, firmato dal Ministero dell'istruzione e del merito, rappresentato dalla dott.ssa Montesarchio, Direttore generale e coordinatrice dell'Unità di missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza, che autorizza l'attuazione del progetto M4C1I1.4-2022-981-P-13401 dal titolo "FuturiAmoci. non DisperdiAmoci" per un importo pari a €254421,26;





Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: [rarc07000x@istruzione.it](mailto:rarc07000x@istruzione.it) - [rarc07000x@pec.istruzione.it](mailto:rarc07000x@pec.istruzione.it) - [segreteria@olivetticallegari.edu.it](mailto:segreteria@olivetticallegari.edu.it)

Codice Fiscale 92082550390 – Sito web: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it)

**VISTA** la delibera n.6 del 19/12/2022 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato prot. n. 2096 DEL 31/03/2023;

**VISTO** il Programma annuale E.F. 2023;

**VISTA** la nomina del Responsabile Unico del Progetto (RUP) prot. n. 2505 DEL 26/4/2023;

**VISTA** la propria azione di disseminazione, comunicazione, sensibilizzazione e pubblicizzazione del progetto, prot. 2154 del 3/4/2023;

**VISTA** la nota ministeriale prot. n. 4302 del 14/01/2023 "CHIARIMENTI E F.A.Q.";

**RITENUTO** che questa Istituzione scolastica provvederà, prioritariamente ad individuare la figura richiesta, attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione;

**CONSIDERATO** che ove non sia possibile si procederà con il conferimento dell'incarico al personale interno ad altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime) oppure al personale esterno o di altra Pubblica Amministrazione con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001;

**TENUTO CONTO** della possibilità di affidare ad un operatore economico il servizio in oggetto come chiarito dalla nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 4302 del 14/01/2023 CHIARIMENTI E F.A.Q. al quesito n. 4 che prevede espressamente "Nel caso di affidamento di dette attività a operatori economici si applicano le norme di cui al codice dei contratti pubblici";

**VISTA** la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti interni ed esterni al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il decreto prot. n. 2924 del 28/02/2024 per l'avvio di procedure di selezione di personale interno/esterno all'Istituto per il conferimento di incarichi aventi a oggetto attività /azioni finalizzate alla prevenzione e al contrasto della dispersione scolastica;

**CONSIDERATI** gli esiti degli incontri del team della dispersione scolastica dell'Istituto e considerato il target e milestone del progetto in oggetto

**RILEVATA** la necessità di impiegare personale in qualità di esperti per la realizzazione di percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie;

**RILEVATA** la necessità di individuare esperti per la realizzazione di n. 20 percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie;

**VISTO** l'avviso unico di selezione di personale interno/esterno per l'incarico di esperto per la realizzazione di n. 20 "percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie" prot. n. 6224 del 30/04/2024;

**VISTA** la graduatoria provvisoria pubblicata in data 16/05/2024, prot. 6935;

**VISTA** la graduatoria definitiva pubblicata in data 24/05/2024, prot. 7315;

**VISTO** il decreto di conferimento incarichi di Esperti per la realizzazione di n. 20 "PERCORSI DI ORIENTAMENTO CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE", prot. n. 13317 del 11/10/2024;

**RITENUTO** che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche





Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: [rarc07000x@istruzione.it](mailto:rarc07000x@istruzione.it) - [rarc07000x@pec.istruzione.it](mailto:rarc07000x@pec.istruzione.it) - [segreteria@olivetticallegari.edu.it](mailto:segreteria@olivetticallegari.edu.it)

Codice Fiscale 92082550390 – Sito web: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it)

potenziali, di conflitto di interessi;

**Tanto ritenuto e premesso, le Parti, come in epigrafe rappresentate e domiciliate,  
convengono e stipulano quanto segue**

### **Art. 1 – NATURA GIURIDICA DELL'INCARICO**

Il presente contratto (a seguire il "Contratto") ha natura giuridica di rapporto di lavoro autonomo e professionale, ai sensi dell'articolo 2222 del codice civile.

Le prestazioni saranno svolte dall'incaricato senza alcun vincolo di subordinazione, di orario e di presenza, ed in totale autonomia per quanto concerne le modalità e i tempi di realizzazione, fermi restando gli obblighi di cui al presente contratto.

### **ART. 2 - OGGETTO DELL'INCARICO**

L'incarico prevede l'espletamento dell'attività di esperto per la realizzazione di **n. 6** percorsi formativi e laboratori extracurricolari in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica nell'ambito della linea di investimento 1.4 – Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022):

<b>PERCORSO</b>	<b>ore previste</b>
<b>N. 2:</b> la coppia genitoriale;	<b>2</b>
<b>N. 4:</b> essere all'altezza;	<b>2</b>
<b>N. 5:</b> la giusta distanza;	<b>2</b>
<b>N. 6:</b> rendimento scolastico, ritiro sociale, difficoltà nello studio, demotivazione;	<b>2</b>
<b>N. 14:</b> comprendere i propri figli e se stessi;	<b>2</b>
<b>N. 15:</b> cibo e problematiche alimentari;	<b>2</b>

### **ART. 3 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

L'incaricata si impegna a eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricata garantisce che le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato dal PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento del target e milestone di progetto indicato in





Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: [rarc07000x@istruzione.it](mailto:rarc07000x@istruzione.it) - [rarc07000x@pec.istruzione.it](mailto:rarc07000x@pec.istruzione.it) - [segreteria@olivetticallegari.edu.it](mailto:segreteria@olivetticallegari.edu.it)

Codice Fiscale 92082550390 – Sito web: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it)

premessa.

Nel caso in cui le prestazioni oggetto del presente contratto dovessero essere svolte tramite ausilio di apparecchiature, macchinari, strumenti d'Istituto, l'incaricata dovrà usare la massima perizia e diligenza, al fine di cagionare guasti o malfunzionamenti degli stessi.

#### ART. 4 – SEDE DELL'INCARICO

Sede dell'incarico è la sede dell'istituto "Istituto Professionale Statale Olivetti Callegari", sita in Ravenna.

#### ART. 5 – DURATA E COMPENSO DEL DOCENTE ESPERTO

L'incarico sarà espletato, nel periodo Ottobre-Dicembre 2024, in orario extra curricolare.

La durata dell'incarico decorre dell'atto di nomina, mediante sottoscrizione del presente contratto, fino al termine della realizzazione dell'investimento.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato, per un massimo di ore previsto dal percorso attivato, come di seguito specificato:

PERCORSI ASSEGNATI	ore previste	Compenso orario omnicomprensivo	Compenso complessivo per percorsi conferiti
N. 2: la coppia genitoriale;	2	€ 79,00	€ 158,00
N. 4: essere all'altezza;	2	€ 79,00	€ 158,00
N. 5: la giusta distanza;	2	€ 79,00	€ 158,00
N. 6: rendimento scolastico, ritiro sociale, difficoltà nello studio, demotivazione;	2	€ 79,00	€ 158,00
N. 14: comprendere i propri figli e se stessi;	2	€ 79,00	€ 158,00
N. 15: cibo e problematiche alimentari;	2	€ 79,00	€ 158,00

L'attività dovrà risultare da *timesheet* o altra modalità di tipo rendicontativo che sarà resa nota e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Il compenso orario è fissato nella misura complessiva indicata nella tabella sopra riportata, nella colonna "Compenso orario per percorso". Tale compenso è omnicomprensivo di qualsivoglia ritenuta prevista dalla normativa vigente compresa quota carico del datore di lavoro e sarà corrisposto al termine delle attività e comunque successivamente all'effettiva erogazione del finanziamento da parte delle Autorità nazionali e comunitarie.





Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: [rarc07000x@istruzione.it](mailto:rarc07000x@istruzione.it) - [rarc07000x@pec.istruzione.it](mailto:rarc07000x@pec.istruzione.it) - [segreteria@olivetticallegari.edu.it](mailto:segreteria@olivetticallegari.edu.it)

Codice Fiscale 92082550390 – Sito web: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it)

Pertanto, nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.

Il compenso erogato con il presente incarico non darà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

Il compenso di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte, tenuto conto che alcun compenso sarà corrisposto nel caso in cui il Docente Esperto non realizzi il numero minimo di ore previsto per ciascun percorso come indicato da Progetto.

Inoltre, si precisa che alcun compenso sarà corrisposto a favore del Docente Esperto incaricato in caso di mancata attivazione di uno o più percorsi assegnati per la mancata partecipazione e/o assenza degli studenti destinatari dei Percorsi medesimi.

Ai fini del pagamento, L'istituto, ove approvi i contenuti del timesheet di cui al comma precedente, autorizzerà l'incaricato ad emettere la relativa fattura o notula.

Non sarà dovuta nessuna altra somma per alcun titolo o causa, anche nel caso di recesso e/o risoluzione unilaterale o consensuale del presente contratto.

I costi e le spese necessarie dell'espletamento dell'incarico sono a carico dell'incaricato e devono intendersi già comprese nel corrispettivo.

#### **ART.6 - NON ESCLUSIVITA' DEL RAPPORTO DI LAVORO**

Il presente Contratto non impone all'incaricato, alcun vincolo di esclusiva e, pertanto resterà libero di Svolgere altre attività professionali.

L'incaricata dichiara e garantisce che non assumerà, direttamente o per interposta persona, obblighi o Restrizioni che possano interferire, essere incompatibili o dar luogo a conflitti di interesse, anche solo potenziali, in relazione alle prestazioni oggetto del presente contratto.

L'incaricata dichiara che comunicherà immediatamente all'Istituto qualsiasi circostanza che possa assumere rilevanza ai fini del presente incarico, anche con riferimento all'eventuale sopravvivenza di circostanze ostative alla prosecuzione dell'incarico, ai sensi di quanto previsto alla normativa vigente.

#### **ART. 7- REVOCA DELL'INCARICO**

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla presente lettera di incarico.

In caso di revoca del presente incarico il personale amministrativo dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed al personale amministrativo verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto oppure in caso di revoca dello stesso da parte delle competenti autorità.

Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'Esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non





Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: [rarc07000x@istruzione.it](mailto:rarc07000x@istruzione.it) - [rarc07000x@pec.istruzione.it](mailto:rarc07000x@pec.istruzione.it) - [segreteria@olivetticallegari.edu.it](mailto:segreteria@olivetticallegari.edu.it)

Codice Fiscale 92082550390 – Sito web: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it)

svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

### **ART. 8 - RINUNCIA E SURROGA NELL'INCARICO**

In caso di rinuncia alla nomina da parte del Docente selezionato, da presentarsi entro **7** giorni dalla presente comunicazione di avvenuta selezione, l'Istituto Scolastico procederà alla surroga nell'incarico utilizzando la graduatoria definitiva.

### **ART.9 – DIRITTO DI RECESSO**

Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'incaricata non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione. Ai sensi dell'art 1373 cod. civ., l'istituto potrà recedere il contratto, in qualsiasi momento, con comunicazione a mezzo PEC da inviare con almeno, 15(quindici giorni) di preavviso. In caso di recesso esercitato nel rispetto del termine di preavviso sopra indicato, all'incaricato non spetterà alcun risarcimento o indennità in relazione alla cessione anticipata del presente contratto, fatta salva la remunerazione delle attività relative ai percorsi regolarmente completati. Entrambe le parti potranno recedere dal contratto prima della scadenza per giusta causa.

Il protestatore potrà recedere dal presente contratto, esercitando un preavviso di almeno n.10 giorni, senza arrecare pregiudizio al regolare svolgimento delle attività oggetto del presente contratto, fatto salvo, in quest'ultimo caso, il risarcimento dell'eventuale danno

### **ART.10 DIRITTO DI RISOLUZIONE**

Il presente contratto si risolverà immediatamente e di diritto nelle forme e nei modi previsti dall'art. 1456 del codice civile.

Al verificarsi di una delle cause di risoluzione l'Istituto comunicherà all'incaricato la propria volontà di avvalersi della risoluzione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile.

Nei casi in cui l'Istituto dichiara di volersi avvalere della risoluzione, rimane fermo e impregiudicato il diritto dell'Istituto ad agire per il risarcimento danni.

### **ART. 11 - RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 5 della Legge 241/90, il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Scilla Reali.

### **ART. 12 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679", si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituto, nella persona del Dirigente scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;





*Ministero dell'Istruzione*

ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE  
"OLIVETTI CALLEGARI"



Via Umago, 18 - 48122 Ravenna - Tel. 0544/420329 - Fax 0544/422123

E-mail: [rarc07000x@istruzione.it](mailto:rarc07000x@istruzione.it) - [rarc07000x@pec.istruzione.it](mailto:rarc07000x@pec.istruzione.it) - [segreteria@olivetticallegari.edu.it](mailto:segreteria@olivetticallegari.edu.it)

Codice Fiscale 92082550390 – Sito web: [www.olivetticallegari.edu.it](http://www.olivetticallegari.edu.it)

● l' informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell' Istituzione Scolastica:  
<https://www.olivetticallegari.edu.it/>

La presente nomina vale quale autorizzazione all'espletamento dell'incarico.

Per accettazione

*Esperto Incaricato*

Dott.ssa Maria Francesca Cusmano

**La Dirigente Scolastica**

Prof.ssa Scilla Reali

(Firmato digitalmente)